



CITTA' DI CAMPOBASSO

AREA 6

SETTORE UFFICIO DI PIANO

Registro Generale n.1611 DEL 31-07-2014

**COPIA DI DETERMINAZIONE
n.114 del Reg. SETTORE UFFICIO DI PIANO**

OGGETTO	Cooperativa CSS: affidamento per la gestione di un sistema di Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi. Agosto 2014.
----------------	---



COMUNE DI CAMPOBASSO

AREA N. 6 - SETTORE UFFICIO DI PIANO DETERMINAZIONE

OGGETTO: *Cooperativa CSS: affidamento per la gestione di un sistema di Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi. Agosto 2014.*

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- nel presente atto di gestione, adottato dal sottoscritto, dirigente dell'Area 6, il Comune di Campobasso agisce, in nome e per conto di tutti gli Enti terzi aderenti all'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso, secondo quanto emerso nella seduta del C.d.S. del 29/07/2009;
- in seguito dell'approvazione delle due deliberazioni, la n. 3/2010 e la n. 4/2010, adottate dal Comitato dei Sindaci il 25 agosto 2010, (concernenti rispettivamente: la stipula della convenzione per la gestione associata dei servizi e la nomina dell'Ufficio di Piano e del Responsabile gestionale ed amministrativo), si può considerare concluso il processo di fusione tra i due vecchi Ambiti Sociali di Campobasso e di Trivento;

Rilevato che:

- la Regione Molise con deliberazione di G.R. n. 219 del 30/05/2014 ha prorogato al 31 dicembre 2014 il periodo di vigenza del Piano Sociale Regionale 2009 – 2011, nelle more della definizione di un nuovo ciclo di programmazione sociale regionale e del conseguente percorso che porterà alla predisposizione dei Piani Sociali di Zona da parte degli Ambiti Territoriali della Regione Molise, per il triennio 2014/2017;
- il Comitato dei Sindaci, nella seduta del 25/06/2014, con delibera n. 6, ha dato mandato all'Ufficio di Piano di predisporre gli atti necessari ad assicurare il prosieguo dei servizi in gestione associata in essere e in scadenza al 30/06/2014, fino al 31/12/2014, tanto al fine di scongiurare la paralisi amministrativa;

Considerato che da c.a. due anni, in mancanza di una programmazione regionale di ampio respiro del Piano Sociale che prevedesse gli stanziamenti necessari alla gestione dei servizi d'Ambito per un lungo periodo, non è stato possibile indire un apposito bando ed espletare le relative procedure (si ricordi, infatti, che la Regione Molise ha adottato da oltre due anni le proroghe di 6 mesi in 6 mesi del Piano Sociale, le stesse concesse sempre in prossimità della sua scadenza);

Ravvisata l'opportunità di interrompere il meccanismo delle proroghe, **con determinazione dirigenziale n. 1420 del 3/07/2014**, è stata indetta una gara di pubblico incanto (ai sensi dell'art. 3 comma 37 del D.Lgs. 267/2000, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del medesimo decreto) per la gestione degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi;

Dato atto che:

- il termine di presentazione delle offerte per la gara di che trattasi è scaduto il 22 luglio u.s. ;
- i tempi occorrenti all'espletamento dell'intera procedura di gara si protrarranno verosimilmente fino alla seconda metà del mese di Agosto (anche in considerazione del

periodo di ferie di cui stanno beneficiando alternativamente i vari componenti della Commissione giudicatrice);

- nelle more dell'espletamento della gara in parola si rende necessario assicurare la prosecuzione degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi fino a tutto il mese di Agosto 2014;

Ricordato che:

- con determinazione dirigenziale n. 1420 del 19/07/2012 veniva indetta una gara mediante procedura ristretta – cottimo fiduciario – per l'affidamento della gestione di un sistema di Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali professionali connessi, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 del D. Lgs. 163/2006;
- con determinazione dirigenziale n. 1919 del 09/10/2012, prendendo atto dei verbali della gara di cui sopra, svoltasi nelle sedute del 23, 28 e 31 agosto 2012, si aggiudicava in via definitiva l'affidamento del servizio degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali professionali connessi alla cooperativa CSS, con sede legale in via Libero Testa, 15 86170 Isernia;

Atteso che con successive determinazioni –contratto, previa trattativa diretta, veniva affidato alla cooperativa CSS ai medesimi prezzi, patti e condizioni di cui alla succitata aggiudicazione, la gestione di un sistema di Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi per i periodi successivi, fino all'ultima determinazione dirigenziale n. 1437/2014 per il mese di luglio 2014;

Acquisita la disponibilità della coop. soc. CSS (che veniva all'uopo contattata) a proseguire, nelle more dell'espletamento della procedura di gara innanzi detta, nella gestione degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali professionali connessi per il mese di Agosto 2014;

Viste le determinazioni dirigenziali n. 409/2014 e n. 1198/2014 con cui sono state accertate € 306.091,56 sul cap. 456 del bilancio 2014, rispettivamente per il primo e il secondo semestre 2014, per un importo complessivo di € 612.183,12 (somma stanziata dalla Regione Molise per l'intero anno 2014);

Accertato che sono state osservate le limitazioni, i vincoli e le disposizioni delle leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;

Preso atto del decreto legge n. 66/2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale, nel rispetto del quale viene disposto il presente affidamento;

Ritenuto pertanto, in seguito alle decisioni assunte dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 18/12/2013:

- **di affidare** la gestione degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi alla cooperativa sociale CSS, con sede ad Isernia 86170 in Via Libero Testa 15, senza soluzione di continuità, per il mese di **Agosto 2014**, al costo complessivo di € **31.275,00** (Iva inclusa al 4%), comprensivo anche del rimborso forfettario per le due educatrici professionali nell'importo di € 200,00 ciascuna per il maggior disagio che le stesso sopportano in quanto, a differenza degli altri operatori sociali, non hanno una sede fissa, ma coprono tutti i Comuni dell'Ambito;
- **di impegnare** all'uopo la somma complessiva di € **31.275,00** sul capitolo 7684/3 del bilancio 2014, in deroga ai dodicesimi in quanto trattasi di spesa correlata ad entrata già accertata;

Visti:

- l'art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012, ai sensi del quale si dà atto della regolarità tecnica e della correttezza delle disposizioni contenute nel presente provvedimento;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 per quanto attiene l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi finanziari;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 163/2006;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

- 1) **di affidare**, per tutte le motivazioni esplicitate in narrativa, alla cooperativa CSS con sede ad Isernia 86170 in Via Libero Testa 15, la gestione degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali professionali connessi, per **il mese di Agosto 2014** al costo complessivo di € **31.275,00** (Iva inclusa al 4%), comprensivo anche del rimborso forfettario per le due educatrici professionali nell'importo di € 200,00 ciascuna per il maggior disagio che le stesso sopportano in quanto, a differenza degli altri operatori sociali, non hanno una sede fissa, ma coprono tutti i Comuni dell'Ambito;
- 2) di precisare che tale affidamento segue altri precedenti affidamenti, l'ultimo dei quali è stato effettuato con determinazione dirigenziale n. 1437/2014 per il mese di luglio 2014;
- 3) di precisare altresì che il presente affidamento viene disposto nelle more dell'espletamento della gara di pubblico incanto, indetta con d.d. n. 1420 del 3/07/2014, per la gestione degli Uffici di cittadinanza e dei Servizi Sociali Professionali connessi;
- 4) di dare atto che:
 - il CIG dell'affidamento di che trattasi è il seguente: **4604662F46**;
 - la cooperativa CSS è in regola ai fini del DURC che opportunamente si allega;
- 5) **di impegnare** la somma complessiva di € **31.275,00** sul capitolo 7684/3 del bilancio 2014, in deroga ai dodicesimi in quanto trattasi di spesa correlata ad entrata già accertata;
- 6) di stabilire che i servizi, oggetto dell'affidamento in parola verranno remunerati, previa presentazione di regolare fattura intestata al Comune di Campobasso, capofila ATS di Campobasso;
- 7) di stabilire che il presente atto, una volta sottoscritto dallo scrivente e dal legale rappresentante della cooperativa CSS, assume valore contrattuale (scrittura privata non autenticata nella forma della determina-contratto);
- 8) di stabilire altresì che per quanto qui non espressamente previsto, si applicano le norme del contratto principale.

Il Responsabile del Procedimento
F.TO Rosa Raffaella

F.TO

DIRIGENTE
F.TO Dott. DE MARCO Vincenzo

AREA ECONOMICA – FINANZIARIA
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

La spesa complessiva di € 31.275,00 di cui alla presente determina dirigenziale graverà:

Capitolo/Art	Importo	Anno	Imp. N.	Data Impegno	Descrizione Capitolo	Codice di Bilancio
7684/ 3	31.275,00	2014	1476	13-08-2014	SPESA PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI NELL'ATS (SAD, Sae, Trasporto sociale, etc.)	1100403

Istruttore contabile
F.TO Rag. AMURA Loredana

Campobasso, lì 19-08-14

IL FUNZIONARIO P.O.
F.to Dott.ssa Smargiassi Francesca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell' incaricato si certifica che la presente determinazione, registro generale n. 1611 del 31-07-2014, è stata pubblicata all'albo Pretorio on line del Comune (www.comune.campobasso.it) per 15 giorni consecutivi dal **19-08-14** e resterà fino al **03-09-14** ai sensi Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di Giunta n. 11 del 27-01-11

Dalla Residenza municipale, 04-09-14

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa LIGUORI MARIA ANTONIETTA

E' COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

Campobasso, li _____
